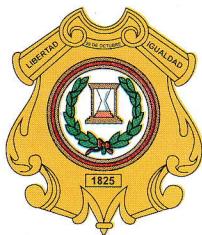
The coat of arms of Guatemala is a yellow shield with a central emblem. The emblem features a red and white circular design with a green wreath and a red ribbon. The shield is flanked by two golden scrollwork elements. The word "LIBERTAD" is inscribed on the left scroll, and "IGUALDAD" is on the right. At the bottom center of the shield, the year "1825" is displayed in a small rectangular box.

PLAN DE COMUNICACIÓN Y
SENSIBILIZACIÓN A USUARIOS DEL
SERVICIO URBANO DE AGUA DEL
MUNICIPIO DE TOTONICAPAN

ADMINISTRACION 2020-2024

Oficina Municipal de Agua y Saneamiento-, Municipalidad de Totonicapán,
Departamento de Totonicapán, Guatemala.



MUNICIPALIDAD DE TOTONICAPÁN
ADMINISTRACIÓN 2020 -2024

La Infrascrita Secretaria Municipal del municipio de Totonicapán, del departamento de Totonicapán **CERTIFICA**: Tener a la vista para el efecto el ACTA NUMERO 86-2020, Sesión Pública Ordinaria celebrada por el Concejo Municipal del municipio de Totonicapán del departamento de Totonicapán, constituidos en el salón de sesiones del Palacio del Ayuntamiento, el día martes veintinueve de diciembre del año dos mil veinte, bajo la presidencia del señor Alcalde Municipal Ingeniero Luis Alfredo Herrera Amado, la asistencia de los señores integrantes del Concejo Municipal y Secretaria Municipal, en dicha acta se encuentra el punto que copiado en lo conducente dice:

PRIMERO: . . . TERCERO: a) El Concejo Municipal del municipio de Totonicapán, departamento de Totonicapán, conoció la documentación referente al **PLAN DE COMUNICACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A USUARIOS DEL SERVICIOS URBANO DE AGUA, DEL MUNICIPIO DE TOTONICAPÁN. POR TANTO:** Después de analizar y previa deliberación por el Concejo Municipal y conformidad con los artículos 3, 9, 33 y 42 del Código Municipal, el Honorable Concejo Municipal del municipio de Totonicapán **ACUERDA: Artículo Primero:** Aprobar el **PLAN DE COMUNICACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A USUARIOS DEL SERVICIOS URBANO DE AGUA, DEL MUNICIPIO DE TOTONICAPÁN. Artículo Segundo:** El presente acuerdo municipal surte sus efectos en forma inmediata para ser transcrito a donde corresponde.

SEXTO: No habiendo más. . . Damos fé. (fs) Ilegibles. Ing. Luis Alfredo Herrera Amado. Alcalde Municipal. - FCL de Amézquita. Profa. Fabiola Carina López de Amézquita. Secretaria Municipal.

Y, para remitir a donde corresponde se extiende la presente debidamente firmada y sellada, en el municipio de Totonicapán del departamento de Totonicapán a treinta días del mes de diciembre del año dos mil veinte.

F. C. L. de Amézquita
SECRETARIA MUNICIPAL

Vo Bo:

Luis Alfredo Herrera Amado
ALCALDE MUNICIPAL

**PLAN DE COMUNICACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A
USUARIOS DEL SERVICIO URBANO DE AGUA
TOTONICAPÁN, TONONICAPÁN**

CONTENIDO GENERAL

1. JUSTIFICACIÓN.....	2
2. OBJETIVOS	3
2.1. General.....	3
2.2. Específicos	3
3. METODOLOGIA	4
3.1. Primer Momento	5
3.1.1. Modalidad Reunión informativa	5
3.2. Segundo Momento	6
3.2.1. Redes sociales y pagina web municipal.....	6
3.2.2. Mantas Vinílicas.....	7
3.2.3. Spots Radiales.....	8
3.2.4. Perifoneo	9
3.2.5. Folletos o trifoliales.....	11
3.2.6. Pizarra de información pública municipal	12
4. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.....	12
5. PRESUPUESTO	15

CONTENIDO DE TABLAS

Tabla 1. Metodología para la modalidad de reunión informativa	5
Tabla 2. Metodología de traslado de información de agua con apoyo de dependencias municipales	7
Tabla 3. Metodología para la difusión de mensajes de radio por medio de mantas vinílicas.....	8
Tabla 4. Metodología de sensibilización por medio de la radiodifusión de mensajes de radio	9
Tabla 5. Metodología para la difusión móvil (perifoneo) de mensajes de agua.....	10
Tabla 6. Metodología para la impresión y distribución de folletos o trifoliales con mensajes de agua.....	11

PLAN DE COMUNICACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A USUARIOS DEL SERVICIO URBANO DE AGUA TOTONICAPÁN, TOTONICAPÁN

I. JUSTIFICACIÓN

En Guatemala el agua y su administración es un problema dadas las condiciones de contaminación reportada por estudios realizados por el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales -MARN- que indican que el 99% de las fuentes y nacientes se encuentran contaminadas, además de otros problemas coyunturales que inciden en el abastecimiento insuficiente e inadecuado, que implican riesgos sobre la salud de la población.

La legislación Nacional vigente en Guatemala, a través del Código de Salud, que en su Artículo 79 literalmente dice: *“Obligatoriedad de las municipalidades. Es obligación de las Municipalidades abastecer el agua potable a las comunidades situadas dentro de su jurisdicción territorial conforme lo establece el Código Municipal y las necesidades de la población en el contexto de las políticas de Estado en esta materia y consignadas en la presente ley.”* Mientras que el Código Municipal, en su Capítulo I, Artículo 68, *Competencias propias del municipio. Las competencias propias deberán cumplirse por el municipio, por dos o más municipios bajo convenio, o por mancomunidad de municipios, y son las siguientes:* en el inciso “a” literalmente dice: *“a) **Abastecimiento domiciliario de agua potable debidamente clorada; alcantarillado; alumbrado público; mercados; rastros; administración de cementerios y la autorización y control de los cementerios privados; limpieza y ornato; formular y coordinar políticas, planes y programas relativos a la recolección, tratamiento y disposición final de desechos y residuos sólidos hasta su disposición final.**”*

En ese contexto, las autoridades municipales de Totonicapán, Departamento de Totonicapán, conscientes de la responsabilidad que conlleva la prestación del servicio de agua y su repercusión en la salud de sus habitantes y que es indispensable para el desarrollo humano en el amplio sentido de la palabra; desde la satisfacción de necesidades biológicas de subsistencia, repercutiendo en los aspectos nutricionales y de crecimiento, que en su conjunto ofrecen mejores oportunidades y mejoramiento de la calidad de vida; actualmente desarrolla un proceso de descentralización a través de la Oficina Municipal de Agua y Saneamiento –OMAS–, creada para trabajar juntamente con la población, con la finalidad de mejorar el servicio de agua potable urbano y rural del municipio, a través de implementar diferentes actividades para alcanzar el logro de tan importante objetivo.

Uno de los mayores problemas que se tienen en la gestión municipal del agua, es la débil existencia de conciencia del usuario para el cuidado y uso eficiente del agua que se manifiestan entre otros problemas a la alta presencia de fugas intra domiciliarias, usos inadecuados del vital líquido que repercuten en escases para otras zonas desfavorecidas por las condiciones topográficas, los atrasos en el pago de la tarifa puntual del servicio de agua generando una morosidad que ronda el 22% impide desarrollar acciones de mantenimiento adecuados a los diversos componentes e instrumentos de los sistemas de agua lo que invariablemente impactan en la proveeduría de agua en calidad, continuidad y cantidad.

PLAN DE COMUNICACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A USUARIOS DEL SERVICIO URBANO DE AGUA TOTONICAPÁN, TOTONICAPÁN

La cabecera municipal de Totonicapán, en el área urbana se establece un aproximado de 4,835 viviendas, cuenta con 1 sistema de abastecimiento. El tipo de funcionamiento es combinado, extracción por bombeo y elevado a tanques por gravedad y contando con un sistema convencional de cloración, que se encuentran en la actualidad en funcionamiento, con un sistema de agua potable que sobrepasa los 20 años de construcción.

Ante lo descrito anteriormente, es importante y necesario desarrollar actividades que tiendan a promover “cambios de actitud” de los pobladores y usuarios del sistema urbano de agua en forma ordenada y planificada para mejorar la gestión doméstica del agua, en ese sentido cobra vigencia la formulación y la implementación de un plan de comunicación, información y sensibilización, dirigido a la población del casco urbano de la cabecera Municipal de Totonicapán, departamento de Totonicapán.

Se ha puesto énfasis en que el presente Plan de Comunicación y Sensibilización a usuarios del servicio de agua, sea una herramienta de fácil comprensión, económica y de alto impacto en las actitudes de las personas y público objetivo. Se ha redactado en un lenguaje de fácil comprensión y utilizando medios de comunicación de uso común en el municipio.

2. OBJETIVOS

2.1. General

- Establecer los mecanismos de comunicación e interacción eficientes y adecuados entre pobladores, usuarios del servicio urbano de agua y autoridades municipales, que promuevan e incidan en la adopción de actitudes positivas en el uso adecuado, administración y manejo del agua.

2.2. Específicos

- Informar a la población sobre la contaminación del agua y los efectos en la salud.
- Informar a la población sobre normativas legales que obligan a la municipalidad a clorar los sistemas de abastecimiento de agua en el casco urbano.
- Informar a la población, la importancia de la desinfección del agua y cuál es el método que se utiliza en el municipio.
- Mantener informado a los vecinos las condiciones de los diferentes sistemas de abastecimiento de agua del casco urbano de Totonicapán, así como la calidad del agua.
- Estimular el interés de participación de los líderes organizados de la población urbana, en la divulgación de las condiciones del sistema y los trabajos que actualmente se realizan.

PLAN DE COMUNICACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A USUARIOS DEL SERVICIO URBANO DE AGUA TOTONICAPÁN, TONONICAPÁN

- Sensibilizar a la población en el correcto uso y manejo del agua debido a la disminución de caudales y aumento de la población.
- Estimular a la población en realizar sus pagos de servicios a tiempo a través de la información de morosidad y costos que conlleva la prestación del servicio de agua.
- Dar a conocer el reglamento para la administración, operación y mantenimiento del sistema de agua.

3. METODOLOGIA

Para el logro de los objetivos planteados en el presente plan, la estrategia de comunicación se divide en 2 momentos, cada uno de ellos con sus diferentes metodologías de abordaje.

- **1er. Momento.** Información, comunicación y sensibilización a líderes organizados de la cabecera municipal. A través de una reunión para dar a conocer la situación del sistema de agua potable, resaltando la importancia de continuar con el levantado de información y señalando la necesidad de apoyo de información veraz y oportuna a la población en general, además en dicha reunión se dará a conocer el presente plan de comunicación y sensibilización.
- **2º. Momento.** información y sensibilización a la población en general. A través de información masiva, para lo cual se ha considerado (perifoneo, Colocación de mantas vinilicas, creación de capsulas informativas de TV e información y divulgación en redes sociales). Y campañas de sensibilización masiva en fechas importantes.

La estrategia contempla también la participación de la **Departamento de Divulgación e información** para obtener mejores resultados plan en la población meta (pobladores, usuarios registrados y todos los beneficiarios del sistema de agua potable).

Para el traslado de la información, se considera implementar una estrategia audiovisual que utilice siguientes medios:

- Redes sociales;
- Página web municipal;
- spots radiales;
- mantas vinilicas
- capsulas televisivas;
- perifoneo; y,
- folletos o trifoliales
- Pizarra de información pública municipal

**PLAN DE COMUNICACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A
USUARIOS DEL SERVICIO URBANO DE AGUA
TOTONICAPÁN, TONONICAPÁN**

3.1. Primer Momento

Información, comunicación y sensibilización a Alcalde y Concejo Municipal, Coordinadores de dependencias, líderes organizados del casco urbano.

3.1.1. Modalidad Reunión informativa

El objetivo es dar a conocer los avances de la evaluación del sistema de agua potable, así como la reglamentación existente del mismo y que los líderes organizados del casco urbano de Totonicapán puedan definir el futuro que quieren para sí mismos y la población en general.

Tabla 1. Metodología para la modalidad de reunión informativa

Tema	Objetivo	Procedimiento	Recurso	Responsable	Tiempo
Bienvenida y objetivo de la reunión	Establecer un ambiente adecuado que estimule la participación.	Palabras de bienvenida y se da a conocer el objetivo de la reunión, así mismo solicita atención y participación positiva.		Alcalde o su representante integrante del Concejo Municipal	15 min.
Presentar las condiciones actuales del sistema de agua urbano.	Dar a conocer las condiciones en que se encuentra el sistema de agua urbano y nuevo reglamento	Presentación Power point.	<ul style="list-style-type: none"> • Cañonera • Equipo de computo 	OMAS	30 min.
Conversatorio	Promover la participación ordenada y determinar los pasos a seguir.	<p>Conversación dirigida.</p> <p>Informar el interés municipal de mejorar las condiciones del sistema urbano.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Papelografos • Panel, • marcadores 	<p>OMAS</p> <p>Alcalde o su representante.</p>	<p>20 min</p> <p>10 min</p>

**PLAN DE COMUNICACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A
USUARIOS DEL SERVICIO URBANO DE AGUA
TOTONICAPÁN, TOTONICAPÁN**

Tema	Objetivo	Procedimiento	Recurso	Responsable	Tiempo
Presentación del plan de comunicación y sensibilización	Dar a conocer el plan de comunicación y sensibilización, además de promover la participación en su implementación.	Presentación de la metodología del presente plan en Power point. Construcción de necesidades de apoyo, en papelografos	<ul style="list-style-type: none"> • Cañonera • Equipo de cómputo • Papelografos, panel, marcadores 	OMAS y Comunicación social.	30 min
Conversatorio	Establecer la estrategia de sensibilización y comunicación.	Recuperar las propuestas y participación en tarjetas.	<ul style="list-style-type: none"> • Papelografos, panel, marcadores • Tarjetas 	OMAS	20 min.
Acuerdos y compromisos	Establecer acuerdos de apoyo y participación.	A través del ejercicio anterior establecer los pasos a seguir y la participación de los asistentes.	<ul style="list-style-type: none"> • Papelografos, panel, marcadores • tarjetas 	OMAS/DMP	20 min.

Fuente: Elaboración conjunta personal OMAS-USAI Nexos Locales. Mayo 2019

3.2. Segundo Momento

Que se divide en ocho espacios de comunicación y sensibilización, planteándose el desarrollo de lo siguiente.

3.2.1. Redes sociales y pagina web municipal

Para este proceso es importante incorporar a las dependencias municipales como la Oficina de Acceso a la Información Pública, la Dirección Municipal de la Mujer, la Oficina Forestal y otras para que apoyen en la difusión de información relevante en la temática de servicios de agua, cloración y saneamiento, utilizando las redes sociales, COMUDE, COMUSAN y pagina web municipal.

**PLAN DE COMUNICACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A
USUARIOS DEL SERVICIO URBANO DE AGUA
TOTONICAPÁN, TOTONICAPÁN**

Tabla 2. Metodología de traslado de información de agua con apoyo de dependencias municipales

Actividad	Objetivo	Procedimiento	Recurso
Elaboración de documentos que se publicaran vía internet en la página web de la municipalidad	Seleccionar temas, formatos y la metodología de implementación que ayuden al cumplimiento del presente plan de comunicación.	<ul style="list-style-type: none"> • Selección de temas e información relevante para sensibilización • Elaborar los documentos que se publicaran página web de la municipalidad y redes sociales en línea. • Presentar ante autoridades municipales para su aprobación. • Publicación en la página web de la municipalidad y redes sociales. 	Computadora Q 0.00 Internet Q0.00
Presentación de informes técnicos de calidad de agua, estado de los servicios de agua y administración en los COMUDES y COMUSAN	Mantener informado a los líderes de instituciones y población el estado, funcionamiento y administración de los sistemas de agua Municipal	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud de espacios en reuniones mensuales. • Elaboración de informes técnicos y presentaciones. • Realizar presentaciones en plenos de COMUDES y COMUSANES de temas relacionados en el estado, funcionamiento y administración de los sistemas de agua Municipal 	Computadora Q 0.00 Cañonera Q0.00

Fuente: Elaboración conjunta personal OMAS-USAI Nexos Locales. Mayo 2019

3.2.2. Mantas Vinílicas

El objetivo es dar a conocer acciones que la municipalidad está realizando en cuanto a mejoras del servicio de la calidad de Agua, mensajes de concientización sobre el uso correcto del agua y la cultura de pago mensual del servicio de agua potable.

**PLAN DE COMUNICACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A
USUARIOS DEL SERVICIO URBANO DE AGUA
TOTONICAPÁN, TONONICAPÁN**

Tabla 3. Metodología para la difusión de mensajes de radio por medio de mantas vinílicas

Actividad	Objetivo	Procedimiento	Recurso
Reunión de Coordinación	Realizar alianzas con el sector privado, la banca y el sector cooperativista	Establecer cooperaciones con instituciones con presencia en el municipio, para hacer una campaña de sensibilización del Uso Correcto del Agua	Q. 500.00
Diseño e impresión de Mantas Vinílicas para colocar en las calles	Establecer y diseñar el contenido de las mantas, para transmitir un mensaje de reflexión acerca del manejo y uso adecuado del agua.	Contratación de servicios de diseño e impresión de mantas vinílicas en las calles.	Q. 3,200.00
Distribución de Mantas vinílicas	Sensibilizar por medio de la colocación de mantas en las principales calles y avenidas para dar a conocer los trabajos que se realizan en el municipio.	A través de (promotor/a, técnico, policia de tránsito, etc). Personal de la OMAS, con el acompañamiento de un miembro del concejo municipal, colocar las mantas en punto principales	

Fuente: Elaboración conjunta personal OMAS-USAI Nexos Locales. Mayo 2019

3.2.3. Spots Radiales

Este medio consiste en que emisoras locales privadas, públicas y de circuito cerrado de radio transmitan en su programación regular los spots sobre la temática hídrica y ambiental.

El objetivo es sensibilizar y concientizar a la población en general sobre el uso y manejo del agua, fugas intra domiciliarias, poca valoración del recurso, malos usos y costo real del servicio de agua potable.

**PLAN DE COMUNICACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A
USUARIOS DEL SERVICIO URBANO DE AGUA
TOTONICAPÁN, TOTONICAPÁN**

Tabla 4. Metodología de sensibilización por medio de la radiodifusión de mensajes de radio

Actividad	Objetivo	Procedimiento	Recurso
Elaboración de guiones para spots radiales informativos y de sensibilización.	Diseñar la propuesta de Spots Radiales, sobre el uso y manejo adecuado del agua.	<ul style="list-style-type: none"> Idea original del spot radial. (uso correcto del agua, costo del servicio, entre otros). Recolección de información primaria Revisión de guiones para los spots radiales. Con el apoyo del Departamento de Divulgación e Información presentación de propuesta en reunión con integrantes del Concejo MPAL. DMP, Oficina Municipal de Acceso a la información pública y OMAS. 	
Grabación de los spots auditivos informativos y de sensibilización	Contar con la grabación para su edición final.	<ul style="list-style-type: none"> Búsqueda del estudio de grabación y/o equipo adecuado. Grabación con la participación voluntaria de las voces adecuadas al contexto del spot. 	Grabación: Q. 3,000.00
Reproducción de spots auditivos informativos y de sensibilización	Reproducción de capsulas informativas en radios comunitarias	<ul style="list-style-type: none"> Reproducción en radios que tengan cobertura con su señal en el municipio de Totonicapán. 	6 meses Q 1,200.00

Fuente: Elaboración conjunta personal OMAS-USAI Nexos Locales. Mayo 2019

3.2.4. Perifoneo

Se conoce como perifoneo a la difusión y traslado de información por medio de bocinas o altoparlantes utilizando medios móviles de transporte (bicicletas, motocicletas, vehículos, otros).

El Objetivo de esta acción, consiste en sensibilizar a la población del área urbana sobre el uso y manejo del agua, fugas intra domiciliarias, poca valoración del recurso, malos usos y costo real del servicio de agua potable.

**PLAN DE COMUNICACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A
USUARIOS DEL SERVICIO URBANO DE AGUA
TOTONICAPÁN, TONONICAPÁN**

Tabla 5. Metodología para la difusión móvil (perifoneo) de mensajes de agua

Actividad	Objetivo	Procedimiento	Recurso
Elaboración de guiones para mensajes sobre el agua	Diseñar la propuesta de mensajes o spots sobre el uso y manejo adecuado del agua.	<ul style="list-style-type: none"> Idea original del spot (uso correcto del agua, costo del servicio, entre otros). Recolección de información primaria Revisión de guiones para los spots. Presentación de propuesta en reunión con integrantes Del Concejo MPAL. DMP, Ofician Municipal de Acceso a la información pública y OMAS. 	
Grabación de los spots auditivos informativos y de sensibilización	Contar con la grabación para su edición final.	<ul style="list-style-type: none"> Búsqueda del estudio de grabación y/o equipo adecuado. Grabación con la participación voluntaria de las voces adecuadas al contexto del spot. 	Grabación: Q. 0.00
Perifoneo informativo y de sensibilización	Reproducción de capsulas informativas y de sensibilización.	<ul style="list-style-type: none"> La reproducción de las capsulas se realizará a través de la utilización de un automóvil y audio municipal, que recorrerá los diferentes sectores de la población. Con horarios diferenciados. Miércoles: de 9 a 11:00, días de mercado Y en sectores establecidos, con la supervisión y acompañamiento del OMAS. Actividad a desarrollarse por 6 meses consecutivas. 	Pago de combustible del automóvil: Q. 1,500.00

Fuente: Elaboración conjunta personal OMAS-USAI Nexos Locales. Mayo 2019

**PLAN DE COMUNICACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A
USUARIOS DEL SERVICIO URBANO DE AGUA
TOTONICAPÁN, TOTONICAPÁN**

3.2.5. Folletos o trifoliales

Los folletos o trifoliales son medios impresos que regularmente se diseñan de tal forma que la información resulte atractiva visualmente, estos regularmente son entregados directamente a las personas. La información que contienen es puntual y su función es informar y despertar el interés de los lectores.

El objetivo de los folletos o trifoliales es sensibilizar a la población del área urbana sobre el pago puntual del servicio de agua municipal presentando el costo real del servicio de agua potable y la tasa de morosidad.

Tabla 6. Metodología para la impresión y distribución de folletos o trifoliales con mensajes de agua.

Actividad	Objetivo	Procedimiento	Recurso
Elaboración de trifoliar informativos y de sensibilización.	Diseñar la propuesta de trifoliar sobre el costo de mantenimiento de servicio de agua y morosidad de usuarios.	<ul style="list-style-type: none"> Idea original del trifoliar Recolección de información primaria Revisión de guiones para los trifoliales. Presentación de propuesta en reunión con integrantes del Concejo MPAL, OMAS y DAFIM. Reproducción de trifoliales 	Impresión de 2,000 trifoliales. Q1000.00
Repartición de trifoliales	Realizar la distribución de trifoliales a grupos meta.	<ul style="list-style-type: none"> La repartición de los trifoliales se realizará conjuntamente con el perifoneo en un automóvil y personal municipal que recorrerá los diferentes sectores de la población. Con horarios diferenciados. Miércoles: de 9 a 11:00, días de mercado Y en sectores establecidos, con la supervisión y acompañamiento de OMAS. Actividad a desarrollarse por 6 meses consecutivas. 	

**PLAN DE COMUNICACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A
USUARIOS DEL SERVICIO URBANO DE AGUA
TOTONICAPÁN, TONONICAPÁN**

Fuente: Elaboración conjunta personal OMAS-USAI Nexos Locales. Mayo 2019

3.2.6. Pizarra de información pública municipal

Existen dos pizarras municipales, una está ubicada al ingresar al edificio municipal y el otro en el corredor del centro cultural que se encuentra a un costado del parque central. Es un medio que se utiliza para la publicidad de mensajes de interés social.

El objetivo de este proceso es que por medio de una herramienta de consulta de fácil y bajo costo de comunicación se traslade información hacia los vecinos del área urbana de Totonicapán en temas de administración de los servicios de agua, regulaciones legales del servicio de agua, cloración y cobros del servicio.

Actividad	Objetivo	Procedimiento	Recurso
Adquisición de pizarra informativa.	Diseñar la propuesta de la pizarra informativa.	<ul style="list-style-type: none"> Idea propuesta de pizarra informativa Presentación de propuesta en reunión con integrantes del Concejo MPAL, OMAS y DAFIM. Adquisición y colocación de pizarra informativa. Colocación de carteles informativos de forma semanal. 	Pizarra informativa. Q400.00 Elaboración de afiches (carteles) informativos Q. 200.00

Fuente: Elaboración conjunta personal OMAS-USAI Nexos Locales. Mayo 2019

4. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Actividades	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6
Socialización de información con dependencia del Departamento de Divulgación e información.						
Selección de temas e información relevante para sensibilización	X					
Elaborar los documentos que se publicaran página	X					

**PLAN DE COMUNICACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A
USUARIOS DEL SERVICIO URBANO DE AGUA
TOTONICAPÁN, TOTONICAPÁN**

Actividades	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6
web de la municipalidad y redes sociales en línea.						
Presentar ante autoridades municipales para su aprobación.		X				
Publicación en la página web de la municipalidad y redes sociales.			X	X	X	X
Solicitud de espacios en reuniones mensuales.	X	X	X	X	X	X
Elaboración de informes técnicos y presentaciones.	X	X	X	X	X	X
Realizar presentaciones en plenos de COMUDES y COMUSANES de temas relacionados en el estado, funcionamiento y administración de los sistemas de agua Municipal	X	X	X	X	X	X
Spots Radiales						
Idea original del spot radial. (uso correcto del agua, costo del servicio, entre otros).	X					
Recolección de información primaria	X					
Revisión de guiones para los spots radiales.	X					
Con el apoyo de Relaciones Publicas, presentación de propuesta en reunión con integrantes del Concejo MPAL. DMP, Ofician Municipal de Acceso a la información pública y OMAS.	X					
Búsqueda del estudio de grabación y/o equipo adecuado.		X				
Grabación con la participación voluntaria de las voces adecuadas al contexto del spot.		X				
Reproducción en radios que tengan cobertura con su señal en el municipio de Totonicapán.			X	X	X	X

**PLAN DE COMUNICACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A
USUARIOS DEL SERVICIO URBANO DE AGUA
TOTONICAPÁN, TONONICAPÁN**

Actividades	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6
Perifoneo						
Idea original del spot radial. (uso correcto del agua, costo del servicio, entre otros).	X					
Recolección de información primaria	X					
Revisión de guiones para los spots radiales.	X					
Con el apoyo del Departamento de Divulgación e información, presentación de propuesta en reunión con integrantes del Concejo MPAL. DMP, Ofician Municipal de Acceso a la información pública y OMAS.	X					
Búsqueda del estudio de grabación y/o equipo adecuado.		X				
Grabación con la participación voluntaria de las voces adecuadas al contexto del spot.		X	X	X	X	X
La reproducción de las capsulas se realizará a través de la utilización de un automóvil y audio municipal, que recorrerá los diferentes sectores de la población. Con horarios diferenciados. Miércoles: de 9 a 11:00, días de mercado y en sectores establecidos, con la supervisión y acompañamiento de la OMAS. Actividad a desarrollarse por 6 meses consecutivas.		X	X	X	X	X
Trifoliales						
Idea original del trifoliar	X					
Recolección de información primaria	X					
Revisión de guiones para los trifoliales.	X					

**PLAN DE COMUNICACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A
USUARIOS DEL SERVICIO URBANO DE AGUA
TOTONICAPÁN, TOTONICAPÁN**

Actividades	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6
Presentación de propuesta en reunión con integrantes del Concejo MPAL, OMAS y DAFIM.	X					
Reproducción de trifoliales		X				
La repartición de los trifoliales se realizará conjuntamente con el perifoneo en un automóvil y personal municipal, que recorrerá los diferentes sectores de la población. Con horarios diferenciados. Miércoles: de 9 a 11:00, días de mercado, y en sectores establecidos, con la supervisión y acompañamiento del OMAS. Actividad a desarrollarse por 6 meses consecutivas.			X	X	X	X
Pizarra de información pública municipal						
Idea propuesta de pizarra informativa	X					
Presentación de propuesta en reunión con integrantes del Concejo MPAL, OMAS y DAFIM.	X					
Adquisición y colocación de pizarra informativa.		X				
Colocación de carteles informativos de forma semanal.			X	X	X	X

5. PRESUPUESTO

Actividad	Aportes Municipales	Aportes obtenidos por gestiones
1er. Momento		
Reunión informativa	Q 500.00	
2do. Momento		

**PLAN DE COMUNICACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A
USUARIOS DEL SERVICIO URBANO DE AGUA
TOTONICAPÁN, TOTONICAPÁN**

Actividad	Aportes Municipales	Aportes obtenidos por gestiones
Perifoneo	Q. 5,300.00	
Mantas vinílicas.	Q. 3,700.00	
Capsulas informativas de TV	Q. 2,800.00	
Difusión de información a través de las redes sociales.		
Otras actividades a contemplar		
Elaboración de forma popularizada del reglamento de agua potable y del manejo de desechos sólidos.	Q. 5,000.00	
Celebración del día Internacional del Agua, en la fecha 22 de marzo	Q. 3,000.00	
Total	Q 20,300.00	

Oficina Municipal de Agua y Saneamiento –OMAS-, mayo 2,019